

## CONSIGLIO COMUNALE DI QUINTO

### Verbale della seduta ordinaria di Consiglio comunale del 2 dicembre 2024

---

#### **ORDINE DEL GIORNO:**

1. Appello nominale;
2. Approvazione del verbale della seduta dell'8 aprile 2024;
3. Esame ed approvazione del Preventivo 2025 dell'amministrazione comunale (MM 1192); {commissione della gestione}
4. Esame e approvazione del Preventivo 2025 della Clinica Dentaria comunale (MM 1193); {commissione della gestione}
5. Stanziamento di un credito di CHF 70'000.- per l'acquisto di un riunito per la Clinica dentaria (MM 1194); {commissione della gestione}
6. Mozione 1/23 "Per un trattamento uguale e trasparente della società in cui il Comune partecipa" di Alessio Guscelli e cofirmatari;
7. Mozioni e interpellanze;
8. Approvazione del verbale delle risoluzioni.

#### **1. Appello nominale**

Ivan Aebischer  
Giorgio Bernasconi  
Natascha Bettosini Zenucchi – *assente ad inizio seduta*  
Alberto Bigger – *assente giustificato*  
Martina Bossi  
Fabio Celio – *assente giustificato*  
Giulia Cieslakiewicz – *assente giustificata*  
Michele Delfoc – *assente giustificato*  
Eliano Forni  
Enrico Giannini  
Erica Gobbi  
Jana Gobbi  
René Gobbi  
Alessio Guscelli  
Curzio Guscelli  
Marino Jelmini  
Reto Jurietti  
Stefano Mottini  
Luca Pedrini  
Alberio Pini  
Paolo Rossetti

Sono presenti 16 Consiglieri comunali, 5 assenti giustificati. Presenti tutti i municipali.

#### **2. Approvazione del verbale della seduta ordinaria dell'8 aprile 2024**

La Municipale **Patrizia Gobbi Coradazzi** precisa che non era presente alla seduta dell'8 aprile 2024, contrariamente a quanto scritto nel verbale.

Non essendoci ulteriori interventi, il verbale viene messo in votazione e approvato all'unanimità.

#### **3. Esame ed approvazione del Preventivo 2025 dell'Amministrazione comunale (MM 1192)**

Il Cons. **Curzio Guscelli** legge il rapporto della commissione della gestione che raccomanda l'accettazione del decreto così come è presentato.

Il Municipale **Emilio Bossi** riassume i punti salienti del preventivo, integrando quanto già emerso nel rapporto della Commissione della gestione, e sottolinea come, il nostro Comune offra ottime prestazioni alla popolazione. Bossi evidenzia pure che, per quanto riguarda gli investimenti, non se

ne sono attivati di nuovi oltre a quelli già approvati ed in corso. Evidenzia infine come gli investimenti degli ultimi anni, grazie anche alle sopravvenienze per imposte, sono si sono autofinanziati, mantenendo il debito verso istituto bancari costante.

Il Cons. **Luca Pedrini** chiede se i comuni di Prato Leventina e Quinto si sono messi d'accordo per non fare investimenti o è stata una suggestione degli Enti locali.

Il **Sindaco** risponde che è stata una decisione presa di comune accordo su suggerimento della Sezione degli Enti locali.

Il Cons. **Luca Pedrini** informa che il Consiglio comunale di Prato Leventina voterà nella seduta di dicembre un credito quadro di CHF 266'000.- per il potenziamento dell'illuminazione pubblica.

Sull'asilo nido, Pedrini non è d'accordo di versare un contributo a fondo perso, ma piuttosto di agevolare tramite un contributo alle famiglie domiciliate. Se si volesse versare un contributo diretto alla fondazione, allora anche il Comune di Airole deve partecipare.

Il **Sindaco** precisa che, per l'anno 2024, il Municipio non ha dovuto versare il contributo retroattivo a copertura delle perdite degli anni precedenti in quanto i membri del Consiglio di Fondazione di Pro Infanzia hanno provveduto personalmente.

Non essendoci ulteriori interventi il Presidente passa all'esame delle diverse categorie.

#### 0. Amministrazione generale

Non ci sono interventi per cui la categoria viene messa in votazione e approvata all'unanimità.

#### 1. Sicurezza pubblica

Non ci sono interventi per cui la categoria viene messa in votazione e approvata all'unanimità.

#### 2. Educazione

Il Cons. **Luca Pedrini** chiede nuovamente chiarimenti sui costi della mensa scolastica ritenendo che i costi siano fortemente aumentati negli ultimi anni.

La Municipale **Daniela Marveggio** promette che fornirà una risposta dettagliata nel messaggio sui conti consuntivi 2024.

Il Consigliere **Giorgio Bernasconi** chiede chiarimenti sulle spese telefoniche. Mette in evidenza che nella voce "mensa scolastica" sono riportati CHF 2'000.- di spese telefoniche, un importo non trascurabile.

Il **Sindaco** spiega che il tecnico comunale sta analizzando la situazione per ridurre i costi telefonici, anche in vista dell'aggregazione con Prato Leventina.

Non ci sono ulteriori interventi per cui la categoria viene messa in votazione e approvata con 14 favorevoli e due astensioni.

#### 3. Attività culturali e sportive

Il Cons. **Luca Pedrini** chiede se la stagione 2023-2024 di HCAP abbia generato un ricavo di CHF 150'000.- per l'accordo con HCAP per i posteggi, o se sia ancora troppo presto per avere una cifra precisa, in quanto si dovrà attendere il consuntivo.

Il Municipale **Bossi** conferma che sarà necessario attendere il consuntivo, ma può assicurare che siamo attorno a quell'importo.

Non ci sono ulteriori interventi per cui la categoria viene messa in votazione e approvata all'unanimità.

#### 4. Salute pubblica

Non ci sono interventi per cui la categoria viene messa in votazione e approvata all'unanimità.

#### 5. Previdenza sociale

Non ci sono interventi per cui la categoria viene messa in votazione e approvata all'unanimità.

#### 6. Traffico

Non ci sono interventi per cui la categoria viene messa in votazione e approvata all'unanimità.

#### 7. Protezione dell'ambiente

Non ci sono interventi per cui la categoria viene messa in votazione e approvata all'unanimità.

## 8. Economia pubblica

Il Cons. **Luca Pedrini** ripropone l'emendamento di aumentare l'affitto al Parco multifunzionale Ambri-Piotta da CHF 50'000.- a CHF 70'000.-, importo massimo fissato nel contratto di prestazione. L'emendamento è il seguente:

*"Alla voce 888.4470.001 Manutenzione Affitto PMAP – portare l'affitto a CHF 70'000.-"*

La Presidente mette in votazione le due proposte mediante il sistema delle votazioni eventuali

proposta Luca Pedrini	10	voti favorevoli
proposta Municipio	4	voti favorevoli

La proposta di Luca Pedrini ottiene il maggior numero dei voti e viene messa in votazione con la categoria 8 che viene così approvata con 15 favorevoli e un'astensione.

3

## 9. Finanze e imposte

Non ci sono interventi per cui la categoria viene messa in votazione e approvata all'unanimità.

Il Cons. **Luca Pedrini** ritiene che il preventivo indichi che il Comune stia andando bene e deduce che la decisione di abbassare il moltiplicatore al 90% e di aumentare i contributi alle famiglie tramite la promozione Quinto Card siano state delle scelte sostenibili anche se non ben accette da tutti. Fa anche un plauso al Municipio perché ha ascoltato le suggestioni del Consiglio comunale adottando un'ordinanza per aumentare le prestazioni a favore delle famiglie.

Pedrini, cambiando argomento, fa notare che il Municipio, bloccando il progetto PECo, gli ha dato ragione; ricorda infatti che, quando era stato presentato il relativo messaggio, lui aveva sostenuto che sarebbe stato opportuno aspettare l'aggregazione prima di avviare il progetto.

Il Municipale **Emilio Bossi** è del parere che sia presto per giudicare se la scelta di abbassare il moltiplicatore sia stata opportuna e aggiunge che il nuovo Municipio dovrà allestire il nuovo piano finanziario prendendo in considerazione tutte le necessità di investimento.

Il Sindaco **Aris Tenconi** precisa che lo sportello dell'energia è attivo dal mese di maggio 2024 e si tratta di un servizio gratuito a disposizione della popolazione che fa parte del PECo.

Il Cons. **Curzio Guscetti**, in qualità di promotore del progetto PECo sottolinea che il Municipio si è sempre dimostrato interessato a questo progetto e per questo è contento e si augura che anche il nuovo Municipio lo sia. Ritiene quindi che il PECo sia "in attesa di..." e non accantonato.

## **Risoluzione finale**

### **1. è approvato il Preventivo del Comune di Quinto per l'esercizio 2025 che prospetta**

	<b>2025</b>			
uscita corrente	CHF	6'747'310.00		
ammortamenti amministrativi	CHF	373'000.00		
totale spese correnti	CHF	7'120'310.00	CHF	7'120'310.00
entrata corrente			CHF	4'872'900.00
<i>fabbisogno da prelevare a mezzo imposte</i>			CHF	2'2147'410.00

### **2. il Municipio è autorizzato a prelevare l'imposta comunale a copertura del fabbisogno;**

### **3. il moltiplicatore d'imposta è così fissato:**

- per le imposte dirette delle persone fisiche al 90%;
- per le imposte dirette delle persone giuridiche al 90%.

Non essendoci ulteriori interventi il decreto viene messo in votazione e approvato all'unanimità.

Entra in sala la Consigliera Natascha Bettosini Zenucci e il numero dei consiglieri sale a 17.

#### 4. Esame ed approvazione del Preventivo 2025 della Clinica dentaria comunale

Il Cons. **Giorgio Bernasconi** legge il rapporto della commissione della gestione che raccomanda l'accettazione del decreto così come è presentato.

Il Municipale **Giovanni Luppi** sottolinea come l'andamento della clinica è da ritenere buono.

Non essendoci ulteriori interventi il decreto viene messo in votazione e approvato all'unanimità.

#### 5. Stanziamento di un credito di CHF 70'000.- per l'acquisto di un riunito per la Clinica dentaria

Il Cons. **Marino Jelmini** legge il rapporto della commissione della gestione che raccomanda l'accettazione del decreto così come è presentato.

Il Municipale **Giovanni Luppi** aggiunge che anche il secondo riunito è da sostituire al più presto per evitare che una rottura possa compromettere la funzionalità dell'esercizio.

Non essendoci ulteriori interventi il decreto viene messo in votazione e approvato all'unanimità.

#### 6. Mozione 1/23 "Per un trattamento uguale e trasparente della società in cui il Comune partecipa" di Alessio Guscetti e cofirmatari

Non essendoci interventi la proposta di respingere la mozione viene messa in votazione e approvata con 11 voti favorevoli, tre astensioni e tre contrari.

#### 7. Mozioni e interpellanze

**Curzio Guscetti a nome del PLR** ha presentato l'interpellanza "Scuole comunali di Ambri e sostegno educativo", con la quale si chiede se il Municipio ha ponderato l'opportunità/necessità – visto il raggruppamento di ben tre classi – di aumentare la percentuale d'impiego della docente di appoggio di almeno il 10 % e se, in vista dell'aggregazione, la questione delle sedi scolastica sia stata discussa tra i Municipi e se si quali siano state le conclusioni. La risposta scritta del Municipio è stata consegnata ai Consiglieri.

Il Cons. **Luca Pedrini** si ritiene rassegnato per quanto riguarda il tema scuole e rammaricato che a Prato Leventina vi sia una sola pluriclasse e ad Ambri due sezioni pluriclassi. Durante le passate sedute sono stati fatti diversi interventi in questo ambito. Si augura che con l'aggregazione ci siano dei cambiamenti positivi per quanto attiene l'ordinamento scolastico.

La Municipale **Daniela Marveggio** spiega che il progetto di istituto unico sta progredendo. Si ha già una bozza della convenzione che si spera possa essere adottata al più presto.

Il Cons. **Curzio Guscetti**, autore dell'interpellanza, ribadisce come l'intero ciclo delle scuole obbligatorie ad Ambri sia, per il Comune e per l'intera Alta Leventina, un fiore all'occhiello da salvaguardare a tutti i costi. Si tratta di un elemento importante per la politica di sviluppo rivolta all'insediamento di nuove famiglie.

La Cons. **Jana Gobbi** riassume le due interpellanze scritte presentate assieme alla collega **Erica Gobbi**.

La prima riguarda il "Capannone del Parco Multifunzionale Ambri Piotta (PMAP)" dove le interpellanti pongono una serie di domande sulla gestione dello stesso tra PMAP e HCAP. La risposta scritta è stata distribuita ai Consiglieri e commentata dal Sindaco Aris Tenconi.

La Cons. **Jana Gobbi** chiede al Sindaco quanto paga a serata l'Ambri per l'uso del capannone.

Il **Sindaco Aris Tenconi** risponde che HCAP paga al PMAP CHF 500.- ogni volta che usa il capannone e precisa che HCAP ha versato CHF 30'000.- quale partecipazione ai costi per il suo spostamento.

La Cons. **Jana Gobbi** vuole sapere quali tariffe vengono applicate alle altre società del comune per l'uso del capannone.

Il **Sindaco** precisa che le tariffe vengono stipulate dal PMAP sulla base del proprio tariffario. La prassi vuole che si cerchi di agevolare le società locali.

La Cons. **Jana Gobbi** sottolinea che il senso dell'interpellanza era quello di sostenere gli eventi organizzati da società locali, come ad esempio la festa dei ventenni o la giornata agricola.

Il Cons. **Luca Pedrini** è contento che le colleghe Jana e Erica Gobbi abbiano fatto questa interpellanza perché sollevano una questione che in paese ha fatto discutere parecchio. Secondo voci ad esempio, gli organizzatori della festa dei ventenni si sono trovati ad allestire il capannone solo al sabato mattina, perché il giorno prima giocava l'Ambri. Il capannone, continua Pedrini, non è fatto per essere utilizzato d'inverno perché se dovesse nevicare abbondantemente potrebbe crollare. Inoltre chiede dove sia finita la tanto decantata sensibilità ecologica del Municipio, vedi PECo, visto che per scaldare quella struttura si necessita una grande quantità di nafta. La cosa che più lo irrita è la disparità di trattamento che viene fatta tra HCAP e altre società del Comune. Pedrini conclude evidenziando che durante l'utilizzo del capannone da parte di HCAP il rumore è eccessivo.

La seconda interpellanza concerne i "Punti vendita nei pressi della Gottardo Arena".

La risposta scritta è stata distribuita ai Consiglieri e, anche in questo caso, commentata dal Sindaco.

La Cons. **Jana Gobbi** ribadisce che i commercianti locali non potrebbero che essere entusiasti di poter vendere i loro prodotti davanti alla Gottardo Arena, visto il gran numero di persone che è presente durante le partite. Chiaramente i prodotti venduti non devono fare concorrenza ad HCAP. Le pare strano che nessuno abbia mai chiesto il permesso di posare una bancarella. L'unica motivazione che ritiene plausibile è che non sapevano di questa possibilità. Anche per gli abitanti del Comune avere un'uscita della Gottardo Arena più decorosa è una buona idea.

Il Cons. **Alessio Guscetti** propone a livello comunale di sondare, anche se non sarebbe compito del Comune l'interesse dei commercianti locali di poter vendere i propri prodotti all'esterno della Gottardo Arena.

Il Cons. **Alberio Pini** ritiene interessante la proposta delle colleghe e propone al Municipio di valutarla.

Il Cons. **Luca Pedrini** concorda con il pensiero del collega Pini, ritenendo che il Municipio debba verificare se effettivamente vi sia un interesse in questo senso, magari tramite questionario. Non per forza si deve trattarsi di commerci, ma anche semplicemente di cittadini che per hobby creano qualcosa e che lo vogliono vendere.

Il Cons. **Alberio Pini** puntualizza che gli attori in gioco per poter portare avanti l'interpellanza sono tre: Comune di Quinto, HCAP e commercianti locali.

Il **Sindaco** sottolinea che per mettere qualcosa di fisso bisogna essere sicuri che ci siano degli interessati.

Il Cons. **Alessio Guscetti** chiede al Municipio quale è la sua posizione in merito a questa interpellanza.

Il **Sindaco** ribadisce la posizione scritta del Municipio aggiungendo che il tema di organizzare dei mercatini puntuali fuori della Gottardo Arena può senz'altro essere approfondito.

Il Cons. **Alessio Guscetti** cambia tema e informa che ha pagato una tassa per il rilascio dell'autorizzazione volo per drone su territorio di Rodi di CHF 40 e si chiede quanti droni hanno volato sul territorio durante l'anno in corso, aggiungendo che nell'autorizzazione c'era scritto che la tassa era stabilita dal Municipio.

Il **Municipio** prende atto della domanda e verificherà quanto detto da Guscetti.

Il Cons. **Paolo Rossetti** in qualità di Presidente del PMAP afferma che una tassa di CHF 40 sia giustificata visto che il rilascio dell'autorizzazione richiede un certo onere amministrativo.

Il Cons. **Reto Jurietti** condivide la sua preoccupazione legata all'immondizia presente nella zona Ritom-Cadagno; per Jurietti è necessario posare dei cestini per la raccolta rifiuti e si deve incaricare del personale per il loro svuotamento.

Il Sindaco **Aris Tenconi** condivide la preoccupazione del Consigliere Jurietti; sarà un tema che il Municipio dovrà affrontare.

Anche per il Cons. **Luca Pedrini** la situazione evidenziata da Jurietti è problematica e deve essere risolta celermente; si tratta di un investimento per il turismo che il nuovo Comune dovrà affrontare.

Pedrini porta l'esempio della Valle di Blenio che ha investito parecchio nel turismo ad esempio edificando dei percorsi per le mountainbike.

Il Cons. **Giorgio Bernasconi** avrebbe piacere che il nuovo direttore delle scuole si presentasse, visto che rappresenta una figura importante per la comunità.

Il Sindaco **Aris Tenconi** risponde che il nuovo direttore Simone Crocco verrà presentato nella prossima edizione di dicembre de "Il Corriere di Quinto".

Il Cons. **Luca Pedrini** è stato alla Gottardo Arena per assistere ad una partita e ha notato che la Lounge del Comune non è più quella di prima e chiede se la nuova abbia la stessa grandezza. Inoltre ha pure notato che la pubblicità del Comune gli è sembrata più corta sia per quanto riguarda l'apparizione del logo combinato sul LED che per la lunghezza del filmato trasmesso sul cubo, che mostra la regione Val Piora.

Il **Sindaco** spiega che la Lounge del Comune è stata spostata, in una delle stesse dimensioni e posti, per permettere di ingrandire lo spazio destinato al gruppo di sostegno; si dovrebbe trattare di una situazione temporanea. Mentre per quanto riguarda i tempi di passaggio delle pubblicità del Comune non gli sembrano così brevi come affermato da Pedrini ma verificherà.

Il Cons. **Luca Pedrini** chiede delucidazioni per quanto riguarda il magazzino pompieri, affermando che gira voce che i pompieri possono rimanere nell'attuale sede; se così fosse si chiede perché il Comune ha fatto un investimento per la posa di container all'interno dello stabile di Piotta.

Il **Sindaco** spiega che ufficialmente i pompieri devono lasciare la sede per il 31.12.2024, ma abbiamo recentemente sentito che c'è la possibilità, non ancora confermata per iscritto, di rimanere ancora in Valleggia.

Per la sede definitiva invece si stanno valutando delle nuove opzioni.

La Municipale **Daniela Marveggio** spiega che per la soluzione definitiva il Municipio era arrivato ad una soluzione, ma alla fine non si è rivelata confacente. Il nuovo Municipio prenderà in mano il dossier con più varianti per poter scegliere con la necessaria cognizione.

Il Cons. **Luca Pedrini** prende atto che dopo dieci anni non si sia ancora trovata la soluzione definitiva. Pedrini chiede delucidazioni sul perché Heli Rezia SA occupa ancora l'Hangar 3, visto che i portoni dell'Hangar 7 sono stati aggiustati. Aggiunge inoltre che riteneva opportuno mettere delle porte nuove piuttosto che aggiustare le vecchie, gli sembra meno oneroso.

Il Municipale **Giovanni Luppi** risponde che inizialmente le porte avevano un problema con i binari in seguito si è verificato un problema all'ingranaggio per l'apertura delle stesse. Ora finalmente si sono trovati i pezzi di ricambio e dunque le porte torneranno ad essere funzionanti e di conseguenza l'Hangar 7 sarà di nuovo agibile.

Il Municipale **Emilio Bossi** spiega a Pedrini del perché si è optato per la riparazione delle porte vecchie piuttosto che sostituirle con delle nuove.

Il Cons. **Alberio Pini** chiede a che punto è la procedura di cambio di destinazione dell'aeroporto e della domanda di costruzione per la nuova elibase di Heli Rezia SA.

Il **Sindaco** spiega che tutta la procedura è ferma a causa di un ricorso al Tribunale federale presentato da privato proprio sull'ubicazione dell'eliporto.

Il Cons. **Curzio Guscetti** chiede al Municipio informazioni a riguardo dell'accademia sportiva.

Il **Sindaco** risponde che la domanda di costruzione è oramai scaduta. Il promotore verrà incontrato nelle prossime settimane per un aggiornamento sullo sviluppo del progetto.

Il Cons. **Luca Pedrini** ricorda che desiderava dal Municipio un rapporto sull'andamento della stagione 2023-2024 di Valbianca SA ma ad oggi non ha avuto riscontro.

Anche sulla questione dell'impianto di ultrafiltrazione per l'erogazione di acqua per le frazioni di Cresta, Altanca, Scruengo, **Pedrini** non ha ancora ricevuto comunicazione. Ricorda che il Sindaco aveva risposto che, legge: *"il Municipio ha preparato una comunicazione per il Consigliere Pedrini che verrà inviata a breve e che sarà caricata anche su TEAMS"*.

Il **Municipio** prende atto delle osservazioni di Pedrini.

## 8. Approvazione del verbale delle risoluzioni.

Il segretario comunale Nicola Petrini legge il verbale delle risoluzioni che viene messo in votazione e approvato all'unanimità.

Per il Consiglio Comunale:

La Presidente:  
(Jana Gobbi)

Il Segretario:  
(Nicola Petrini)

7

Gli scrutatori:

(René Gobbi)

(Luca Pedrini)

Quinto, 14 marzo 2025